

Anexo IV – MODELO E ORIENTAÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

(O Documento que informar os dados da proposta deve conter o timbre da organização proponente)

1. Identificação

1.1. Identificação da Proposta do Projeto

Nome da Projeto: *(Informar o nome completo sem abreviaturas)*
Abrangência territorial: *(Informar onde a proposta será executada)*
Grupo populacional atendido: *(Informar os beneficiários finais da proposta)*
Valor global: *(Informar o valor global da proposta)*
Duração: *(Informar o número de meses necessários para a execução da proposta)*
Resumo da proposta: *(Apresentar, em um parágrafo, uma síntese do projeto)*
Chamada pública nº

1.2. Identificação da Organização Proponente

Nome:

CNPJ:

Data da Fundação:

Data de Registro no CNPJ:

Endereço completo:

Bairro:

Município:

CEP:

UF:

Número de Telefone com DDD:

E-mail oficial: *(obrigatório)*

Página na WEB (site): *(caso a possua)*

1.3. Identificação do representante legal da OSC

Nome:

CPF:

Documento de identificação civil/ emissor:

Data de emissão:

Endereço completo:

Bairro:

Município:

CEP:

UF:

Número de Telefone com DDD:

E-mail oficial: *(obrigatório)*

Cargo que ocupa na OSC: *(caso a possua)*

2. Descrição da Proposta do Projeto

2.1. Descrição da realidade.

(Descrição acurada e objetiva do contexto, cenário e demanda pela intervenção proposta, contextualizada com dados em pesquisas recentes, ou fornecidos por sistemas on line de informação de órgão público ou instituições privadas de notório reconhecimento científico)



2.2. Objetivos.

Objetivo(s) geral e específico(s) da proposta adequados à política pública de Promoção e defesa dos Direitos da Pessoa Idosa.

Objetivo Geral.

(Informar o objetivo geral, retratando de forma clara e sucinta o que se pretende mudar na realidade alvo da intervenção planejada. O objetivo estabelece, de forma geral e abrangente, as intenções e os efeitos esperados do programa, orientando o seu desenvolvimento. Declara qual a transformação social para a qual se pretende contribuir com a realização do projeto. Idealmente, o objetivo geral deve buscar responder as seguintes perguntas: o que fazer? Para quem fazer? Onde fazer? Por que fazer?)

Objetivos Específicos.

(Informar e enumerar os objetivos específicos do projeto. A formulação dos objetivos irá orientar a execução e a avaliação das ações desenvolvidas. Nesse sentido, a capacidade de delimitar o tema e a clareza do que se pretende alcançar são determinantes para o êxito do projeto. Traduzem situações que contribuem para a consecução do objetivo geral e são caracterizadas por relacionarem diretamente com as ações e metas a serem efetivadas no projeto. Servindo portanto como norteadores da elaboração das ações e metas do projeto, detalhando a forma de execução do objetivo geral.)

2.3. Nexos entre a realidade descrita e os objetivos propostos

(Informar objetivamente a correspondência entre a realidade descrita e os objetivos propostos. Deve apresentar de forma clara e objetiva o nexo causal entre a realidade descrita e a atividade ou projeto proposto)

2.4 Ações

(Informar as ações a serem executadas, indicando os resultados a serem alcançados por cada ação desenvolvida e Cronograma das ações a serem executadas em coerência com o atendimento à demanda)

2.5 Metodologia

(Apresenta metodologia detalhada, clara, coerente e objetiva para todas as ações a serem executadas. Apresenta embasamento teórico e principiológico com suas devidas referências para todas as ações a serem executadas)

2.6 Metas /ETAPAS

(Informar as metas e etapas a serem atingidas. Metas e etapas são os objetivos expressos em termos quantitativos, mensuráveis e, portanto, verificáveis através de métodos de monitoramento e avaliação.)



SEMPRE SE INICIAM COM UM VERBO NO INFINITIVO e dela se extrai claramente os produtos a serem entregues com o cumprimento da meta ou etapa. Relacionar as metas aos objetivos específicos e ações dispostas neste projeto. Destaca-se que as etapas são degraus para o alcance das metas. Todas as metas e etapas devem ser mensuráveis economicamente, não existindo meta ou etapa sem valor, caso não tenha ou é ação ou atividade)

2.7. Monitoramento dos indicadores

Descrever a metodologia empregada no monitoramento da aferição dos indicadores no decorrer e no final da parceria

Indicadores de cumprimento de metas com apresentação de tabela de referência de leitura de indicadores, meios de verificação

Indicador de cumprimento de prazos com apresentação de tabela de referência de leitura de indicadores

2.8. Prazos de execução da metas/etapas

(Informar os prazos para a execução o cumprimento das metas/etapas)

meta	Etapas		Período (Mês)											
			(informar a quantidade de meses)											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Descrição da meta 1	Etapa 1.1	Descrição da etapa 1.1												
	Etapa 1.2	Descrição da etapa 1.2												
Descrição da meta 2	Etapa 2.1	Descrição da etapa 2.1												

2.9. Valor global

(Informar o valor global da proposta em algarismo e por extenso)



3. Capacidade Técnico-Operacional da Organização Proponente

(Demonstração da capacidade técnico-operacional por meio de descrição minuciosa das experiências prévias na realização de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, informando, ainda, sua duração, financiador (es), local ou abrangência, beneficiários, resultados alcançados, dentre outras informações que julgar relevantes.)

4. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Declaro que a [identificação da organização da sociedade civil – OSC] está ciente e concorda com as disposições previstas no Chamamento Público nº/2019 e em seus anexos, bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de seleção.

Fortaleza (CE), de de 20__.

(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

